



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ЦЕНТРАЛЬНОЕ ОКРУЖНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
г. Москвы
средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
предметов художественно-эстетического цикла средствами театрального
искусства № 123

125009, г. Москва, Хлыновский тупик, дом 3, стр.5

Телефон (495) 690-20-12

<p>СОГЛАСОВАНО Решением Управляющего совета ГБОУ СОШ № 123 города Москвы от «<u>31</u>» <u>августа</u> 2013 года _____ В.К. Котт</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директором ГБОУ СОШ № 123 города Москвы от «<u>28</u>» <u>августа</u> 2013 года _____ Т. Л. Голова</p>
<p>ПРИНЯТО Решением собрания профсоюзной организации ГБОУ СОШ № 123 города Москвы от «<u>29</u>» <u>августа</u> 2013 года _____ С.М. Вавилова</p>	<p>ПРИНЯТО Решением собрания трудового коллектива ГБОУ СОШ № 123 города Москвы от «<u>27</u>» <u>августа</u> 2013 года _____</p>

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте

1. Общие положения

1.1. Положение о сайте Школы (далее – Положение) определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном web- сайте (далее - сайт) ГБОУ СОШ №123 с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла средствами театрального искусства (далее –Школа), а также регламентирует технологию его функционирования.

1.2. Сайт является структурным подразделением Школы, обеспечивающим официальное представление информации о Школе в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг Школы, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей, официальных представителей и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью Школы.

1.3. Функционирование сайта регламентируется указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, действующим законодательством РФ, постановлениями и распоряжениями Департамента образования г. Москвы, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.4. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.5. Настоящее Положение может быть дополнено в соответствии с приказом директора Школы.

2. Цель создания сайта

2.1. Развитие и расширение единого образовательного информационного пространства Школы.

3. Задачи Сайта

Основными задачами сайта являются:

- 3.1. формирование позитивного имиджа Школы;
- 3.2. систематическое информирование участников образовательного процесса о качестве образовательных услуг в Школе;
- 3.3. презентация достижений учащихся и педагогического коллектива Школы, ее особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программах;
- 3.4. создание условий для успешного взаимодействия участников образовательного процесса и социальных партнеров школы;
- 3.5. осуществление обмена педагогическим опытом с профессиональным сообществом;
- 3.6. повышение эффективности образовательной деятельности Школы в форме дистанционного обучения;
- 3.7. стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

4. Требования к информационному наполнению официального сайта образовательного учреждения

4.1. В соответствии со ст. 29, Федерального Закона от 29 декабря №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 07.05.2013)

Школа обеспечивает размещение на сайте следующей информации:

4.1.1. Сведения:

- о дате создания образовательного учреждения;
- о структуре образовательного учреждения;
- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах;
- об образовательных стандартах;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса;
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

– о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

4.1.2. Копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельства о государственной аккредитации;
- утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения.

4.1.3. Отчет о результатах самообследования.

4.1.4. Порядок оказания дополнительных образовательных услуг за счет средств родителей, в том числе образец договора об оказании дополнительных образовательных услуг за счет средств родителей, с указанием стоимости дополнительных образовательных услуг за счет средств родителей.

Перечисленная в п. 4.1. информация подлежит размещению на сайте Школы и обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.

4.2. На сайте Школы не допускается:

- 4.2.1. размещение противоправной информации;
- 4.2.2. размещение информации, не имеющей отношения к образованию и образовательному учреждению;
- 4.2.3. размещение информации, разжигающей межнациональную рознь, провоцирующей возникновение конфликтной ситуации в открытом образовательном пространстве Школы;
- 4.3.4. размещение информации, не подлежащей свободному распространению в соответствии с Законодательством РФ;
- 4.2.5. размещение информации, нарушающей авторское право, содержащей ненормативную лексику, нарушающей честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц, нарушающей нормы

действующего законодательства и нормы морали, содержащей государственную и коммерческую тайну;

4.2.6. наличие расхождений между одними и теми же сведениями, размещаемыми в разных разделах сайта и элементах его оформления;

4.2.7. наличие расхождений в содержании информации, размещаемой на сайте Школы и сайте-спутнике.

5. Порядок функционирования сайта

5.1. Руководство обеспечением функционирования сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на администратора сайта, назначаемого приказом директора Школы.

5.2. Председатель Управляющего Совета, заместители директора, классные руководители, руководители предметных объединений, педагоги дополнительного образования, члены Ученического Совета обеспечивают своевременное представление в электронном виде информации для размещения на сайте.

5.3. За размещение представленной информации на сайте отвечает администратор сайта.

5.4. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе предметных объединений и творческих профессиональных объединений, классных и творческих коллективов, педагогов и обучающихся Школы, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с сайта Школы, при этом данные сайты считаются неотъемлемой частью сайта Школы и на них распространяются все нормы и правила данного Положения.

5.5. Непосредственное выполнение технологических работ по обеспечению целостности и доступности сайта Школы, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора сайта.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное представление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на сайте, несут руководители соответствующего подразделения, предоставившие информацию.

6.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение сайта несет Администратор сайта. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.