

«Приложение № 3 к коллективному договору»

Утверждаю
Руководитель ГБОУ Школы №123


Т. Л. Голова

Согласовано
Председатель ППО ГБОУ Школы № 123


С. М. Вавилова

***Соглашение по охране труда
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения
города Москвы «Школы с углубленным изучением
предметов художественно-эстетического цикла
средствами театрального искусства № 123»***

на 2015 год

№ п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Кол-во	Срок исполнения	Ответственные за выполнение мероприятий	Ожидаемая социальная эффективность	
						К-во работающих, которым улучшаются условия труда	В т.ч. женщин
1	Осмотр и замена светильников в классах 2,3,4 этажах	шт	52	Январь, апрель, август, ноябрь 2015	Специалист по ОТ	18	14
2	Профилактический осмотр светильников в коридорах 2,3,4 этажах.	шт	27	Январь, апрель, август, ноябрь 2015	Специалист по ОТ	40	33
3	Организация и проведение медицинских осмотров работников	чел		Май 2015	Рук. школы	40	33
4	Организация и проведение аттестации рабочих мест по условиям труда	шт			Специалист по ОТ		
5	Разработка, утверждение, согласование с профсоюзом и разноможение инструкции по ОТ, отдаленно по видам работ и профессиям	шт	64	Август 2015	Специалист по ОТ		
6	Разработка и утверждение программ вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте	шт		Август 2015	Специалист по ОТ		
7	Приобретение и оформление журналов по ОТ по утвержденным	шт		Август 2015	Рук. школы		

	образцам						
8	Общий осмотр зданий и сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.			2015	Специалист по ОТ, комиссия по ОТ	40	33
9	Приобретение методической литературы и наглядных пособий по охране труда			Август 2015	Рук. школы		
10	Организация комиссии по ОТ	чел	4	Август 2015	Специалист по ОТ, профком		
11	Проведение вводного инструктажа по охране труда с работниками принятыми на работу	чел	3	Август 2015	Руководитель школы		
12	Проведение инструктажа на рабочем месте по охране труда с работниками	чел	40	Август 2015	Рук. школы		
13	Контроль за очисткой кровли в 2-х зданиях школы от снега			2015	Рук. школы		
14	Уборка снега в зимний период с территории школы			2015	Рук. школы		
15	Обработка противогололедным материалом травмоопасные участки			2015	Рук. школы		
16	Поддержанис электропроводки в кабинетах и коридорах зданий школы	шт	26 единиц	2015	Рук. школы		
17	Поддержанис системы		Все учебны	2015	Рук. школы		

	водоснабжения		е классы				
18	Оборудование санитарных постов в столовой, кабинетах химии и физики. Обеспечение их аптечками первой мед. помощи			Август 2015	Рук. школы		
19	Выдача СИЗ в соответствии с типовыми нормами (постановление Минтруда №39 от 21.11.99г.)	КОМП СКТ	2	Август 2015	Рук. школы		
20	Обеспечение работников мылом и др. обезвреживающими средствами в соответствии с типовыми нормами			2014-2015 уч.год	Рук. школы	40	33
21	Разработка, утверждение, согласование с профкомом и размножение инструкций о мерах пожарной безопасности (ГОСТ 12.07.2004г.)	шт	7	Август 2015	Зам.руководителя по безопасности, комиссия по ОТ		
22	Разработка, утверждение, согласование с профкомом и размножение общеобъектовой инструкции о мерах пожарной безопасности	шт	2	Август 2015	Зам.руководителя по безопасности, комиссия по ОТ		
23	Разработка плана-схемы эвакуации людей при пожаре	шт	12	Август 2015	Зам.руководителя по безопасности, комиссия по ОТ		

24	Обеспечение средствами пожаротушения. Проверка и испытание уже имеющихся (огнетушители, пожарные краны и 5.шланги, пожарный гидрант)	шт	32	Август 2015	Зам.руководителя по безопасности, комиссия по ОТ		
25	Организация обучения работников и учащихся мерам пожарной безопасности, проведение тренировок (апрель-сентябрь-декабрь 2015)			2015	Руководитель школы, зам.дир-ра по безопасности, классные руководители.		
26	Содержание в порядке эвакуационных выходов			2015	Зам.дир. по безопасности		
27	Решение текущих вопросов по обеспечению жизнедеятельности школы			Январь-декабрь 2015	Рук.школы		
28	Снятие показаний и ведение отчетности электроэнергии и воды для предоставления в Мосэнергосбыт и Мосводоканал			Ежемесячно	Гл. бухгалтер		
29	Обследование инженерных сооружений (лестницы, заборы, ворота)			Ежемесячно	Рук. школы		
30	Контроль за состоянием спортивного оборудования и инвентаря			Ежемесячно	Рук. школы		

31	Составление расписания уроков			Ежесмесячно	Зам. дир. по УВР		
32	Контроль освещенности в учебных классах			Ежесмесячно	Рук. школы		